

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Педагогический факультет

*Кафедра математики и методики ее преподавания*

УТВЕРЖДАЮ



*А.А. Узденова*

«03» июля 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
***ЕДИНОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОСТРАНСТВО***  
***ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ***

Группа научных специальностей:

**5.8 Педагогика**

Научная специальность:

**5.8.2 Теория и методика обучения и воспитания (математика)**

Отрасль науки:

**педагогические**

Форма обучения

**Очная**

Год начала подготовки - 2023

Карачаевск, 2023

Программу составил(а): *к.п.н., доцент кафедры математики и методики ее преподавания Дзамыхов А. Х.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным требованием, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и на основании учебного плана.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры математики и методики ее преподавания на 2023-2024 уч. год.  
Протокол № 12 от 03.07. 2023 г.

Завкафедрой



к.п.н., доц. Дзамыхов А. Х.

## Содержание

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1.Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) ....	6
5.2.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	
7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	8
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	10
7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	17
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	18
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	19
13.Лист регистрации изменений .....	20

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

### ЕДИНОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОСТРАНСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

**Целью изучения дисциплины является:** обеспечение подготовки на высоком профессиональном уровне квалифицированных специалистов в области разработки и поддержки информационных систем организации и управления.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- Создавать и эксплуатировать информационно – образовательную базу современного учебного заведения;
- планировать и организовывать учебный процесс образовательного учреждения с использованием программных систем администрирования деятельности образовательного учреждения;
- сформировать у студентов способность к коммуникативной деятельности;
- сформировать навыки самостоятельной работы по углублению и расширению информационных знаний.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**В результате освоения дисциплины аспирант должен**

Знать:

- информационные технологии применяемые в образовательном процессе и в управлении образовательными учреждениями;
- принципы формирования единого информационного пространства образовательного учреждения

Уметь:

- классифицировать ИКТ и отбирать соответствующие для выполнения определенной задачи в управлении образовательным учреждением;
- эффективно использовать современные персональные компьютеры для решения задач, возникающих в процессе управления образовательным учреждением.

Владеть:

- навыками пользователя офисных технологий в контексте управленческой деятельности и подготовки документов;
- навыками работы с федеральными и региональными образовательными порталами как с источниками образовательных ресурсов и нормативных документов.

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (Единое информационное пространство образовательных учреждений) относится к образовательному компоненту учебного плана (2.1.5).

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе во 3 семестре.

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
	2.1.5

<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b> Для успешного освоения дисциплины аспирант должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Информационные технологии»
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данного курса, необходимы при подготовке и написании диссертации.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	108	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>		
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	16	
в том числе:		
лекции		
семинары, практические занятия	16	
практикумы		
лабораторные работы		
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
курсовое проектирование		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с		
Творческая работа (эссе)		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	92	
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет	

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах) всего	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Аудиторные уч. занятия			Самост. работа
			Лек	Пр/сем.	Лаб	
1.	Электронные информационные ресурсы	54	8			46
2.	Формирование и распространение информационных ресурсов.	54	8			46

**5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).**

Семестр	Раздел дисциплины	Темы занятий	Формы текущего контроля успеваемости
2	Электронные информационные ресурсы  Формирование и распространение информационных ресурсов.	<p><b>Практическое занятие №1</b> Информационные системы в управлении учебными учреждениями. /Занятие с использованием сети Интернет/</p> <p><b>Практическое занятие №2</b> Электронные информационные ресурсы. Характеристика баз данных.</p> <p><b>Практическое занятие №3</b> Характеристики качества информационных ресурсов</p> <p><b>Практическое занятие №4</b> Информационное хранилище как средство формирования единого информационного пространства.</p> <p><b>Практическое занятие №5</b> Формирование единого информационного пространства.</p> <p><b>Практическое занятие №6</b> Сервисные услуги Интернета. Поисковый сервис Интернета.</p> <p><b>Практическое занятие №7</b> Построение систем с использованием информационных технологий. /Круглый стол с использованием КТ./</p> <p><b>Практическое занятие №8</b> Оценка качества информационных систем.</p>	<p>Сообщения</p> <p>Собеседование</p> <p>Рефераты</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Эссе</p> <p>Сообщения</p> <p>Собеседование</p> <p>Рефераты</p>

## **1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Для полного обеспечения учебно-методическими ресурсами на кафедре и в методическом кабинете имеются фонд оценочных средств, банк лекций, словарь экономических терминов.

### **6.1. Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы**

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, приобретение навыков работы с литературой, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений, подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий, выполняется по заданию преподавателя индивидуально и без его непосредственного участия. Виды самостоятельной работы: работа на лекциях; подготовка к практическим занятиям; подготовка к коллоквиумам по разделам изучаемой дисциплины; поисковая работа в Internet; написание рефератов и представление их результатов в презентациях, подготовка к экзамену.

Особое внимание следует уделять подготовке к практическим занятиям. Это форма учебного занятия, на которой организуется детальное рассмотрение отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям магистрант должен ознакомиться с конспектом лекции по данной теме и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

В структуре практического занятия доминирует самостоятельная работа. Основное в самостоятельной работе – это работа над книгой, изучение первоисточников, выполнение различного рода практических заданий, разбор тестовых заданий и методических рекомендаций преподавателя. Тесты позволяют не только эффективно проверить прочность и глубину их усвоения, но и существенно их расширить при работе со словарем. Важно научиться составлять развернутый план выступления по каждому вопросу практического занятия.

Особое внимание следует уделять подготовке докладов и презентаций. Имеются темы рефератов и списки литературы к каждому практическому занятию. Реферат выполняется на основе тщательного изучения, как рекомендованной литературы, так и источников, выбранных самостоятельно. Его объем составляет 15-20 страниц формата машинописного листа. На титульном листе указываются: тема реферата, фамилия и инициалы автора, факультет и номер учебной группы. На первой странице обозначаются тема работы и план, составленный автором. План должен включать 2-3 вопроса. Написание работы необходимо начинать с «Введения», в котором в лаконичной форме обосновывается актуальность темы, формулируются задачи, поставленные автором, и дается краткий анализ использованной литературы. Его объем может составлять 3-5 страниц.

Вопросы плана выносятся в текст работы, последовательно раскрываются и завершаются выводами. В конце реферата составляется заключение по всей работе. Оно в целом отражает степень разрешения поставленной в реферате проблемы. В конце помещается список использованной литературы в алфавитном порядке. Трудно переоценить значение презентации результатов самостоятельной работы, выполненной в виде сообщения, реферата или научного доклада. Она позволяет быть более убедительным, а наглядность дает возможность «донести» свои идеи до слушателей.

## **Темы рефератов**

### **Модуль 1. Электронные информационные ресурсы**

1. Тенденция развития доступа к мировым информационным ресурсам.
2. Современные технологии создания сайтов.

3. Средства поиска информации в сети Интернет.
4. Технология предоставления доступа к мировым информационным ресурсам.
5. Проблема доступа и безопасность мировых информационных ресурсов.
6. Органы и организации ответственные за формирование и использование государственных информационных ресурсов.

## Модуль 2. Формирование и распространение информационных ресурсов

1. Государственное управление информационными ресурсами.
2. Правовые основы формирования информационного ресурса.
3. Классификация информационных ресурсов: по форме собственности, по возможности использования.
4. Классификация информационных ресурсов: по отношению к системе управления, к этапам жизненного цикла программного продукта.
5. Классификация информационных ресурсов: по отображению на материальных носителях, по функциональному признаку.
6. Технология и практика взаимодействия индивидуального и коллективного пользователя с мировыми ресурсами через специализированные сетевые структуры.

### 7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1 этап - начальный		
Показатели	Критерии	Шкала оценивания
1. Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. 2. Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения практических задач. 3. Способность проявить навык повторения решения	1.Способность обучаемого продемонстрировать наличие <b>знаний</b> при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. 2. Применение <b>умения</b> к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность проявить <b>навык</b> повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу. 2. Обучаемый	<b>2 балла</b> <i>ставится в случае:</i> незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. <b>3 балла</b> <i>студент должен:</i> продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее



<p>поставленной задачи по стандартному образцу</p>	<p>демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.</p>	<p>владение понятийным аппаратом дисциплины;  <b>4 балла</b>  <b>студент должен:</b> продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу  <b>5 баллов</b>  <b>студент должен:</b> продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
--	--	---

## 2 этап - заключительный

<p>1. Способность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий.  2. Самостоятельность в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению практических задач.  3. Самостоятельность в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного образца</p>	<p>1.Обучающий демонстрирует самостоятельное применение <b>знаний, умений и навыков</b> при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции.  2. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.</p>	<p><b>2 балла</b>  <b>ставится в случае:</b> незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.  <b>3 балла</b>  <b>студент должен:</b> продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;  <b>4 балла</b>  <b>студент должен:</b> продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу  <b>5 баллов</b>  <b>студент должен:</b> продемонстрировать</p>
--	---	--

		глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
--	--	---

**7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Комплект заданий для контрольной работы**

**Модуль 1. Электронные информационные ресурсы**

**Вариант 1.**

1. Укажите основную тенденцию развития информационных ресурсов.
2. Отметьте преимущества, которые имеют электронные средства доставки информации.
3. Приведите определение системы управления базы данных.
4. Какие виды электронных изданий вы знаете?
5. Что такое гипертекстовые системы?
6. Приведите характеристики основных видов серверов Интернета.
7. Опишите цели и задачи поискового сервиса Интернета.

**Вариант 1.**

1. Опишите основные виды электронных информационных ресурсов.
2. Приведите определение баз данных и признаки их классификации.
3. Что такое электронное издание?
4. Что такое мультимедиа системы?
5. Опишите цели и задачи создания Интернета.
6. Охарактеризуйте сервисные услуги Интернета.
7. Приведите примеры отечественных и мировых поисковых систем.

**Модуль 2. Формирование и распространение информационных ресурсов.**

**Вариант 1.**

1. Каким образом распределены информационные ресурсы в настоящее время?

2. Каким образом классифицируется в модели информационное пространство?
3. Каким образом моделируется маршрутизация источников информационных ресурсов?
4. Каким образом моделируется процесс обслуживания заявок на получение информационного ресурса- реализации услуг?

### **Вариант 2.**

1. Какие преимущества дает создание виртуального банка информационных ресурсов?
2. Как представляется информационный компонент в модели виртуального банка информационных ресурсов?
3. Каким образом моделируется процесс подачи заявки на получение информационного ресурса?
4. Как можно представить алгоритм обслуживания заявок на получение информационного ресурса – реализации услуг?

### **Критерии оценки:**

**оценка «5» (отлично)** ставится, если:

- 1) полно раскрыто содержание материала;
- 2) материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;
- 3) показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- 4) продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- 5) ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- 6) допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

**Оценка «4» (хорошо)** ставится, если:

ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- 1) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- 2) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;

3) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.

**Оценка «3» (удовлетворительно)** ставится, если:

- 1) неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- 2) имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- 3) при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

**Оценка «2» (неудовлетворительно)** ставится, если:

- 1) не раскрыто основное содержание учебного материала;
- 2) обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- 3) допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- 4) не сформированы компетенции, умения и навыки.

## **Тестовые задания**

### **Модуль1. Электронные информационные ресурсы**

#### **1. Информационные ресурсы включают секторы...**

- а) научно-технической и специальной информации;
- б) административный;
- в) классификационный;
- г) концептуальный.

#### **2. Государственная политика управления информационными ресурсами подразумевает...**

- а) применение рубрикаторов;
- б) формирование вычислительных ресурсов;
- в) доступность информационных ресурсов для всех членов общества;
- г) исследование знаковых систем.

#### **3. Информационные службы включают...**

- а) классификационные языки;
- б) индексы информационных таблиц;
- в) формальные коммуникативные структуры;
- г) центры распределения информации.

#### **4. Государственную политику управления информационными ресурсами регламентируют документы...**

- а) оценка и аттестация зрелости процессов создания и сопровождения программных средств и информационных систем;
- б) концепция формирования и развития единого информационного пространства России и соответствующих государственных информационных ресурсов;
- в) таблица территориальных делений библиотечного классификатора;
- г) методические инструкции.

**5. Информационно-поисковые системы используют языки...**

- а) комбинированные;
- б) научно-информационные;
- в) дескрипторные;
- г) графические.

**6. Лингвистическое обеспечение информационных систем включает...**

- а) генерирующие системы;
- б) секторы потребительской информации;
- в) инструктивно-методические документы;
- г) вербальные языки.

**7. Современные библиотечные классификации основываются на...**

- а) коммуникативном формате;
- б) теории речевых актов;
- в) системе десятичной классификации Дьюи;
- г) таблицах территориальных делений.

**8. Над информационными ресурсами осуществляют следующие действия...**

- а) пресуппозиция;
- б) распространение;
- в) концептуализация;
- г) алгоритмизация.

**9. Хранителями документальных информационных фондов являются...**

- а) классификационные языки;
- б) формальные коммуникативные структуры;
- в) генерирующие системы;
- г) государственные информационные центры и библиотеки.

**10. Характеристиками информационной коммуникации являются...**

- а) построение алфавитно-предметных рубрик;
- б) применение рубрикаторов;
- в) варьирование языком общения;
- г) исследование структуры знаков.

<b>Ключ</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>Ответ</b>	<b>а</b>	<b>в</b>	<b>г</b>	<b>б</b>	<b>в</b>	<b>г</b>	<b>в</b>	<b>б</b>	<b>г</b>	<b>в</b>

## Критерии оценки:

-«5»: Студент правильно выполнил все задания (10).

«4»: Студент правильно выполнил 8 заданий.

«3»: Студент правильно выполнил 6 заданий.

«2»: Студент правильно выполнил 3 задания

## Модуль 2. Формирование и распространение информационных ресурсов

### **1. Информационная система организационного уровня должна удовлетворять следующим требованиям...**

- а) построение и описание вычислительного алгоритма;
- б) определение функционально-ориентированных наборов данных;
- в) однократный ввод оперативных данных;
- г) разработка логической модели.

### **2. Для нормализации отношений в информационном хранилище используют...**

- а) первую нормальную форму;
- б) отношение типа «много ко многим»;
- в) функционально-ориентированные наборы данных;
- г) алгоритм принятия решений.

### **3. Системы управления базами данных обеспечивают...**

- а) определение информационных потребностей;
- б) развитый пользовательский интерфейс;
- в) логическую независимость данных;
- г) планирование и управление ресурсами.

### **4. Единое информационное пространство включает...**

- а) средства диспетчеризации / навигации;
- б) средства планирования и управления ресурсами;
- в) специальные типовые деления;
- г) общественные фонды научно-технической информации.

### **5. Абоненты административной информационной системы пользуются...**

- а) индексно-последовательным способом доступа;
- б) теорией речевых актов;
- в) генерирующими системами;
- г) сеансовыми услугами по обработке и передаче данных.

### **6. Задачами автоматизации документооборота и систем доставки информации являются...**

- а) модификация структуры информационного хранилища;
- б) построение и описание алгоритма принятия решений;
- в) интеграция технологий делопроизводства в единый процесс;
- г) разработка формальных коммуникативных структур.

### **7. К коммуникационным системам предъявляются следующие требования...**

- а) контроль доставки сообщений и регистрация трафика;

- б) разработка описательной системы модели;
- в) фильтрация информации;
- г) организация и контроль деятельности персонала.

**8. Для обработки информации используют следующие средства офисной автоматизации:**

- а) простые списковые структуры;
- б) алфавитно-предметные рубрики;
- в) табличные процессоры;
- г) генерирующие системы.

**9. В документационных системах используют следующие структуры данных...**

- а) коммуникативные форматы;
- б) таблицы территориальных делений;
- в) спецификаторы областей принятия решений;
- г) шаблоны документов.

**10. Язык HTML предназначен для выполнения следующих функций:**

- а) программирование баз данных;
- б) установление гипертекстовых ссылок;
- в) администрирование баз данных;
- г) создание приложений «клиент-сервер».

<b>Ключ</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>Ответ</b>	<b>в</b>	<b>а</b>	<b>б</b>	<b>а</b>	<b>г</b>	<b>в</b>	<b>а</b>	<b>в</b>	<b>г</b>	<b>б</b>

**Критерии оценки:**

- «5»: Студент правильно выполнил все задания (10).
- «4»: Студент правильно выполнил 8 заданий.
- «3»: Студент правильно выполнил 6 заданий.
- «2»: Студент правильно выполнил 4 задания

**Вопросы для итоговой аттестации (зачет)**

1. Электронные информационные ресурсы. Характеристика баз данных.
2. Электронные издания. Мультимедиа системы.
3. Информационные системы в управлении учебными учреждениями.
4. Гипертекстовые системы.
5. Ресурсы Интернета.
6. Сервисные услуги Интернета.
7. Поисковый сервис Интернета.

8. Характеристики качества информационных ресурсов.
9. Состав и формы входных и выходных документов.
10. Информационное хранилище как средство формирования единого информационного пространства.
11. Формирование единого информационного пространства.
12. Разработка модели организации информационных ресурсов и банка информационных ресурсов.
13. Разработка модели виртуального маршрута и маршрутизации информационных ресурсов.
14. Разработка модели обработки запроса пользователя на получение информационного ресурса.
15. Разработка модели обслуживания заявок на получение информационного ресурса – реализации услуг.
16. Методы формирования и распространения информационных ресурсов.
17. Потребители информационных ресурсов и информационные потребности.
18. Оценка качества информационных систем.
19. Программные средства информационных технологий.
20. Поставщики образовательных информационных ресурсов.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков.

2-й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня



освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

**Показатели оценивания компетенций и шкала оценки**

<b>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции</b>	<b>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции</b>	<b>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</b>	<b>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</b>
<p>Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно» -</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».-</p>	<p>Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций</p>

**8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**а) основная учебная литература:**

1. Блюмин А. М., Мировые информационные ресурсы. Учебное пособие. М.:ИТК «Дашков и К»,2013
2. Бройдо В. Л. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации. Питер, 2015
3. Олифер В. Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии. Учебник для ВУЗов. М., 2013

**б) дополнительная учебная литература:**

1. Захарова И. Г. Информационные технологии в образовании. Учебное пособие. М.:ИЦ «Академия», 2010
2. Максимов Н. В., Попов И. И. Компьютерные сети. Учебное пособие. М.:ФОРУМ,2004
3. Шевченко В. П. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации. М.:Кнорус, 2012.

**в) ресурсы ЭБС.**

1. [http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel\\_red&sel\\_node=1392](http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_red&sel_node=1392). Антонов А. С. Параллельное программирование с использованием технологии MPI: курс - М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2008,
2. [http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel\\_red&sel\\_node=1392](http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_red&sel_node=1392). Бакланова О. Е. Информационные системы: учебно-методический комплекс - М.: Евразийский открытый институт, 2008.
3. Баринов В. В., Благодаров А. В., Богданова Е. А. Технологии разработки и создания компьютерных сетей на базе аппаратуры D-LINK: учебное пособие для вузов - М.: Горячая линия - Телеком, 2013

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании

<http://www.ict.edu.ru>

Портал создан для обеспечения комплексной информационной поддержки образования в области современных информационных и телекоммуникационных технологий, а также деятельности по применению ИТ в сфере образования.

- Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса

<http://www.agmu.ru/prepodavatelu/normativno-pravovoe-obespechenie-uchebnogo-protsessawww.economy.gov.ru>

- Официальный сайт компании "КонсультантПлюс"<http://www.consultant.ru/>

- [www.intuit.ru](http://www.intuit.ru) – национальный открытый университет «ИНТУИТ»;

- [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) –единое окно доступа к образовательным ресурсам;

- [www.citforum.ru](http://www.citforum.ru) – сервер информационных технологий

- Комзолов С.В. Компьютерные технологии в инновационной и

педагогической деятельности. [Электронный ресурс] / С.В. Комзолов

Издательство «ТУСУР» 2012, - 82 с. - - Режим доступа:

[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=11768](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=11768).

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2022г.	с 30.03.2022 г по 30.03.2023 г.
Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно.  Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно.  Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория №505 на 30 мест оборудованная соответствующей мебелью, доской, компьютерами (Процессор: 300 MHz, Оперативная память: 128 Мб) с доступом в сеть Интернет, звуковой картой, колонками, выходом USB, устройством для чтения DVD-дисков, широкоформатным экраном.

4.Общеуниверситетский компьютерный центр обучения и тестирования: 24 компьютеризированных мест (210 аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса)

5.Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);

6.Читальный зал периодики на 25 мест;

7.Научный зал на 25 мест, 10 из которых оборудованы компьютерами.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.

4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

#### ***10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

##### ***Современные профессиональные базы данных***

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

##### ***Информационные справочные системы***

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуги тьютора, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета.

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университета комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ предусматривает:

- включение в вариативную часть учебного плана специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ;

- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе;

- обеспечение обучающихся с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации:

- обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.)

- для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства.

При защите выпускной квалификационной работы, обучающихся с ОВЗ и инвалиды могут самостоятельно определять способ представления результатов исследования (устно, письменно, с использованием технических средств, различных систем коммуникации и др.).

При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в университете как в академической группе, так и индивидуально.

Лицам с ОВЗ и инвалидам, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях.

## 12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

№	Внесенные изменения	Дата ученого совета университета, ученого совета института/факультета на котором были утверждены изменения
1.		
2.		
3.		

Решение кафедры: \_\_\_\_\_ (№ протокола, дата)

Зав.каф. \_\_\_\_\_ 20 г.